



ประกาศวิทยาลัยการอาชีพบางแก้ว
เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครู (สาขาช่างยนต์)

ตามที่ได้มีประกาศวิทยาลัยการอาชีพบางแก้ว ลงวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ เรื่องรับสมัครบุคคล เพื่อเลือกสรรและจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่ง ครู และวิทยาลัยฯ ได้ดำเนินการจัดสอบประเมินผลใน วันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๔ นั้น

บัดนี้ การเลือกสรรของวิทยาลัยการอาชีพบางแก้ว ได้เสร็จเรียบร้อยแล้ว วิทยาลัยการอาชีพ บางแก้ว โดยได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จึงขอประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครู (สาขาช่างยนต์) ตามรายชื่อดังต่อไปนี้

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - นามสกุล	หมายเหตุ
1	36-05-201-001	นายทวี แก้วแกมทอง	รายงานตัว
2	36-05-201-003	ส.อ.มนัส บุญทอง	ขึ้นบัญชี
3	36-05-201-004	นายดำรงค์ ขำเอียด	ขึ้นบัญชี
4	36-05-201-002	นายเสรี ไกรเทพ	ขึ้นบัญชี

บัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นการยกเลิกหรือสิ้นสุด เมื่อครบกำหนด ๒ ปีนับตั้งแต่วันประกาศรายชื่อเป็นต้นไป และในอายุบัญชีถ้าที่กรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้รายชื่อที่ได้ขึ้นบัญชีไว้เป็นอันถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีของผู้ นั้นด้วย คือ

๑. ผู้ขึ้นได้ขอสละสิทธิ์ไม่เข้ารับการจ้างในตำแหน่งที่ผ่านการเลือกสรร
๒. ผู้ขึ้นไม่มารายงานเพื่อรับการจ้างภายในเวลาที่กำหนด
๓. ผู้ขึ้นไม่เข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกำหนดวันเวลาที่ส่วนราชการกำหนด

ทั้งนี้ ให้ผู้มีรายชื่อตามบัญชีข้างต้นมารายงานตัวโดยให้นำเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ตามรายการดั่งแนบท้าย ประกาศนี้มารายงานตัวในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น. ในวันและเวลาราชการ ที่ตึกอำนวยการ วิทยาลัยการอาชีพบางแก้ว

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายเยี่ยมศักดิ์ รัตนมหันต์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางแก้ว

หมายเหตุ เริ่มปฏิบัติงาน วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔

เอกสารแนบท้ายประกาศวิทยาลัยการอาชีพบางแก้ว
ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๔
เรื่อง บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ

เอกสารหลักฐานที่ผ่านการเลือกสรรฯ ต้องนำมาในวันรายงานตัว
รายงานตัววันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น.

- | | |
|---|-------------|
| ๑. บัตรประจำประชาชน และสำเนาบัตรบัตรประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง | จำนวน ๒ ชุด |
| ๒. สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง | จำนวน ๒ ชุด |
| ๓. สำเนาวุฒิการศึกษา พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง | จำนวน ๑ ชุด |
| ๔. สำเนาใบปริญญาบัตร พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง | จำนวน ๑ ชุด |
| ๕. สำเนาใบประกอบวิชาชีพครู พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง | จำนวน ๑ ชุด |
| ๖. เอกสารอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อหรือนามสกุล,ใบผ่านการคัดเลือกทหาร,(ถ้ามี) | จำนวน ๑ ชุด |
| ๗. รูปถ่าย ขนาด ๑ นิ้ว | จำนวน ๑ รูป |
| ๘. ใบรับรองแพทย์ที่ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน | จำนวน ๑ ชุด |

หมายเหตุ

ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานราชการจะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของส่วนราชการส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็นไปตามการกำหนดคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามสำหรับผู้ที่ได้รับการจ้างเป็นพนักงานราชการ ตามที่ระเบียบสำนักงานนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ๘ ได้กำหนดไว้