



วิทยาลัยการอาชีพบางแก้ว
รับที่ 511
วันที่ 8 มี.ค. 64
เวลา 14.00 น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ วิทยาลัยการอาชีพบางแก้ว.....
ที่วันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๔.....
เรื่อง รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา.....

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางแก้ว

ตามที่วิทยาลัยฯ ประชุมคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา ครั้งที่ ๖/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔ นั้น บัดนี้ งานบริหารงานทั่วไป ได้ดำเนินการจัดทำรายงานการประชุมดังกล่าวแล้วเสร็จ โดยแนบมาพร้อมหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางปิยะนุช แต้ตระกูล)
หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป
ทำหน้าที่กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

เซ็น ๑๑.๓๖.๖๒/๖๒

เพื่อโปรดทราบ ผลการ ประชุม

กรรมการบริหารสถานศึกษา /

เห็นชอบเรื่อง ผลการ ประชุมในสถาน

ศึกษา เพื่อเป็น แนวทางการปฏิบัติงาน

๘๖๐ ๕๔

- กราม.

๘ มี.ค. ๖๔.

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา

ครั้งที่ ๖/๒๕๖๔

วันอังคารที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ณ ห้องประชุม ๓ อาคาร ๓ วิทยาลัยการอาชีพบางแก้ว

ผู้มาประชุม

๑. นายเยี่ยมศักดิ์	รัตนมหันต์	ผู้อำนวยการ	ประธาน
๒. นายวิทยา	ศรีทิพย์ราชภรณ์	รองผู้อำนวยการ	
๓. นายณรงค์ฤทธิ์	นวลเกลี้ยง	ผู้ทรงคุณวุฒิ	
๔. นายสมโชค	ไวยรัตน์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	
๕. นายชนศ	ไชยรักษ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	
๖. นายทวี	แก้วแกมทอง	ผู้ทรงคุณวุฒิ	
๗. นางสาววันดี	เจนชูบัว	ผู้ทรงคุณวุฒิ	
๘. นายอรุณ	จันทร์ผลึก	ผู้ทรงคุณวุฒิ	
๙. นางปิยะนุช	แต่ตระกูล	ผู้ทรงคุณวุฒิ	
๑๐. นายสมศักดิ์	พรหมบุญทอง	ผู้แทนฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	
๑๑. นางประไพ	เรือนุ่น	ผู้แทนฝ่ายวิชาการ	
๑๒. นางสุริยา	พรรณราย	ผู้แทนฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	
๑๓. นายสุชาติ	กลืนเขียว	ผู้แทนฝ่ายบริหารทรัพยากร	

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายณัฐกร	อาจทอง	รองผู้อำนวยการ (ย้ายไปปฏิบัติหน้าที่ราชการ วท.พัทลุง)
๒. นายสมเกียรติ	วาดอักษร	ผู้ทรงคุณวุฒิ (ย้ายไปปฏิบัติหน้าที่ราชการ วท.นครศรีฯ)

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ เรื่องการจัดการเรียนการสอน สืบเนื่องจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ระลอกใหม่ มีความรุนแรงอยู่หลายพื้นที่จังหวัดพัทลุงอยู่ในเขตพื้นที่ควบคุม (สีส้ม) ต้องควบคุมดูแลและปฏิบัติตามมาตรการการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดต่อฯ ของกระทรวงสาธารณสุขอย่างเคร่งครัด ดังนั้น วิทยาลัยฯ จึงต้องวางแผนและเตรียมความพร้อมการจัดการเรียนการสอน ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ซึ่งกำหนดเปิดเรียนในวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๔ ดังนี้

๑.๑.๑ จัดทำหนังสือขออนุญาตเปิดสถานศึกษา เพื่อจัดการเรียนการสอนในภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ในวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๔ ไปยังคณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัดพัทลุง

๑.๑.๒ เรื่องการจัดการเรียนการสอน วิชาทฤษฎีสอนออนไลน์ วิชาปฏิบัติแบ่งกลุ่มผู้เรียนกลุ่มละไม่เกิน ๑๐ คน โดยสลับกลุ่มมาเรียน ซึ่งประธานที่ประชุม ได้เพิ่มเติมในรายวิชาสามัญหรือทฤษฎี ให้ทำชุดการสอนเป็นใบงานหรือหัวข้อการสอนในรายวิชานั้นๆ และมอบหมายงานให้กับผู้เรียน ทั้งนี้ประธานที่ประชุม มอบหมายรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการจัดทำแนวทางการจัดการเรียนการสอน

/๑.๑.๓ การจัดห้องเรียน...

๑.๑.๓ การจัดห้องเรียน ให้จัดโต๊ะระยะห่างอย่างน้อย ๑ เมตร ทั้งแนวตรงและแนวตั้ง

๑.๑.๔ การทำกิจกรรมตอนเช้า (เช้าแถว) มอบฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา จัดพื้นที่
เช้าแถวให้กับทุกแผนก และให้แต่ละแผนกสลับมาเชิญธงชาติ

๑.๒ การจัดพิธีไหว้ครูและบวงสรวงองค์พระวิชฌุกรม กำหนดจัดในวันที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๖๔ โดยให้ตัวแทน
แผนกฯ ละ ๓ คน เข้าร่วมพิธีแต่งกายชุดนักเรียนนักศึกษา และต่อไปการจัดพิธีไหว้ครู จะกำหนดให้เป็นวันที่ ๓
มิถุนายน ของทุกปี และวันสถาปนาวิทยาลัยฯ กำหนดวันที่ ๕ กรกฎาคม ของทุกปี เพื่อเป็นประเพณี วัฒนธรรมของ
วิทยาลัยฯ ต่อไป

๑.๓ ทุนการศึกษา ประธานที่ประชุม มีนโยบายที่จะช่วยเหลือนักเรียนนักศึกษาที่มีความขาดแคลนและ
ลำบากจริงๆ โดยมอบครูเชนศ ไชยรักษ์ หัวหน้างานแนะแนวฯ สำรวจนักเรียนนักศึกษาที่มีความยากจนเพื่อพิจารณา
ให้ทุนอาหารกลางวัน ทุนละ ๗,๒๐๐.- บาท ให้ครูบงเพื่อรับประทานอาหารกลางวันตลอดปีการศึกษาและเชิญชวนครู
บุคลากรที่มีความประสงค์จะร่วมบริจาคเป็นทุนการศึกษาให้กับนักเรียนนักศึกษา

นายสมโชค ไวยรัตน์ เห็นด้วยกับนโยบายที่จะช่วยเหลือนักเรียนนักศึกษาเป็นทุนอาหารกลางวันและแจ้ง
ความประสงค์ที่จะบริจาคทุนการศึกษา จำนวน ๑ ทุน เป็นเงิน ๗,๒๐๐.- บาท

ประธานที่ประชุม กล่าวขอบคุณ และฝากประชาสัมพันธ์เชิญชวน ครูบุคลากร ร่วมสมทบทุนบริจาคเพื่อ
ช่วยเหลือ นักเรียนนักศึกษา

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม (ไม่มี)

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง (ไม่มี)

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบและพิจารณา

๔.๑ การพิจารณาอนุมัติรายงานการประเมินตนเอง (SAR สถานศึกษา) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ประธานที่
ประชุม มอบหมาย นางสาวสุริยา พรรณราย หัวหน้างานประกันคุณภาพฯ นำเสนอข้อมูลให้ที่ประชุมทราบและร่วมกัน
พิจารณา

นางสุริยา พรรณราย หัวหน้างานประกันคุณภาพฯ กล่าวขอบคุณผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ ที่ส่งข้อมูล เอกสาร
หลักฐานให้กับงานประกันฯ และนำเสนอรายละเอียดข้อมูลแต่ละด้านให้ที่ประชุมร่วมกันพิจารณา โดยเริ่มตั้งแต่จุดเด่น
ของสถานศึกษา ที่ประชุมให้เพิ่มเติมจุดเด่นเป็นลำดับแรกคือ นโยบายการจัดการเรียนการสอนระบบทวิภาคี ๑๐๐%
ในปีการศึกษา ๒๕๖๔ ทั้งระดับ ปวช. และปวส. จุดที่ควรพัฒนา ที่ประชุมให้เพิ่มเติมหัวข้อ ควรมีการพัฒนาห้องเรียน
ทฤษฎี เนื่องจากปรับปรุงมาจากห้องสำนักงาน ทำให้ผนังส่วนใหญ่เป็นกระจก ไม่ค่อยมีความเหมาะสมในการใช้เป็น
ห้องเรียนจึงควรพัฒนาห้องเรียนเป็นลำดับแรก ทั้งนี้ หัวหน้างานประกันฯ ได้นำเสนอตัวบ่งชี้แต่ละมาตรฐานที่
ผู้รับผิดชอบเก็บรวบรวมข้อมูลและจัดส่งให้กับงานประกันฯ โดยตัวบ่งชี้ได้มีการปรับเพิ่มค่าคะแนนเนื่องจากมีเอกสาร
หลักฐานอ้างอิงชัดเจน ได้แก่ มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔.๔ การพัฒนาหลักสูตรฐาน
สมรรถนะหรือปรับปรุงรายวิชาหรือปรับปรุงรายวิชาเดิมหรือกำหนดรายวิชาเพิ่มเติม เนื่องจากวิเคราะห์ข้อมูลผิดพลาด
จากข้อมูลเดิม ๗ สาขาวิชา แก้ไขเป็น ๑๐ สาขาวิชา ทำให้ค่าคะแนนเพิ่มขึ้นจาก ๓ คะแนน เป็น ๕ คะแนน ทำให้
ระดับค่าคะแนนสรุปภาพรวมของระดับสถานศึกษาจาก ๙๐.๘๐ คะแนน เป็น ๙๕.๐๕ คะแนน

/นายเยี่ยมศักดิ์ รัตนมหันต์ ...

นายเยี่ยมศักดิ์ รัตนมหันต์ ผู้อำนวยการ ประธานที่ประชุม แจ้งให้ที่ประชุมพิจารณาเพื่อขอความเห็นชอบในการอนุมัติรายงานการประเมินตนเอง (SAR สถานศึกษา) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

ที่ประชุมมีมติ อนุมัติรายงานการประเมินตนเอง (SAR สถานศึกษา) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ระดับค่าคะแนน ๙๕.๐๕

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

๕.๑ ประชาสัมพันธ์ การสำรวจครูที่มีความประสงค์จะสมัครตำแหน่ง รองผู้อำนวยการ โดยจะต้องเข้ารับการพัฒนา ภายใน ๓ ปี โดยสามารถแจ้งความประสงค์ได้ที่งานบุคลากร

นายวิทยา ศรีทิพย์ราษฎร์ รองผู้อำนวยการ กล่าวเพิ่มเติม เนื่องจากเข้าร่วมประชุมผู้บริหารสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ทางระบบ Video conference เมื่อวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ท่านเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา แจ้งอัตราว่าง ตำแหน่งรองผู้อำนวยการ จำนวน ๒๓๒ อัตรา และคาดว่าจะรับสมัครประมาณเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๔ ผู้ที่สนใจต้องมีวิทยฐานะขั้นต่ำชำนาญการ ประสบการณ์ด้านการสอนไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

๕.๒ นางประไพ เรืองนุ่น หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรฯ ขออนุญาตที่ประชุมแจ้งการจัดตารางเรียนตารางสอนวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๔.๐๐ น. ณ ห้องประชุมชมรมณี

๕.๓ นายทวี แก้วแกมทอง ทหารี่ที่ประชุม เนื่องจากนักเรียน ปวช.๓ ครบกำหนดการฝึกงานในวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ จึงขอเลื่อนการลงทะเบียนจากวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เป็นวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๔ ที่ประชุมเห็นชอบ และทหารี่เพิ่มเติมเรื่องการประชุมนิเทศนักศึกษาที่ออกจะออกฝึกอาชีพ โดยกำหนดวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น.

๕.๔ การปฐมนิเทศนักเรียนนักศึกษาใหม่ มอบหมายให้แผนกดำเนินการอบรม พูดคุย สร้างความเข้าใจแนวปฏิบัติ ด้านหลักสูตรการจัดการเรียนการสอน

เลิกประชุม เวลา ๑๒.๒๐ น.



(นางปิยะนุช ตั้ตระกูล)
จตรายงานการประชุม



(นายวิทยา ศรีทิพย์ราษฎร์)
ตรวจรายงานการประชุม

- กรณ.



๘ ๕.๕.๖๖.