



บันทึกข้อความ

วิทยาลัยการอาชีพบางแก้ว
รับที่ 195
วันที่ 15 ก.ค. 61
เวลา 11.30 น.

ส่วนราชการ งานบริหารงานทั่วไป/ วิทยาลัยการอาชีพบางแก้ว.....

ที่.....วันที่.....๑๕ มีนาคม ๒๕๖๔.....

เรื่อง.....รายงานการประชุมครูและบุคลากรทางการศึกษา.....

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางแก้ว

ตามที่วิทยาลัยฯ ประชุมครูและบุคลากรทางการศึกษา ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันพุธที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ นั้น บัดนี้ งานบริหารงานทั่วไปได้ดำเนินการจัดทำรายงานการประชุมดังกล่าว แล้วเสร็จ โดยแนบมาพร้อมหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางปิยะนุช แด่ตระกูล)
หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางแก้ว

1. เพื่อไม่ติดกรรม

2. รายงานการประชุมพร้อมประวัติ

15 กุมภาพันธ์ 2564

(นายณัฐกร อัจทอง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

- ครุฑ -

- ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต

15.3.64.

การประชุมครูและบุคลากรทางการศึกษา
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔
วันพุธที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔
ณ ห้องประชุมพิทักษ์ชัยเขต วิทยาลัยการอาชีพบางแก้ว

ผู้มาประชุม

๑. นายเยี่ยมศักดิ์	รัตนมหันต์	ผู้อำนวยการ	(ประธานที่ประชุม)
๒. นายวิทยา	ศรีทิพย์ราษฎร์	รองผู้อำนวยการ	
๓. นายณัฐกร	อาจทอง	รองผู้อำนวยการ	
๔. นายสุชาติ	กลั่นเขียว	ครู คศ.๓	
๕. นางสาวสุรียา	พรรณราย	ครู คศ.๒	
๖. นายณรงค์ฤทธิ์	นวลเกลี้ยง	ครู คศ.๒	
๗. นายสาทิพย์	ชัยรักษ์	ครู คศ.๒	
๘. นายสมศักดิ์	พรหมบุญทอง	ครู คศ.๒	
๙. นายณรงค์	สุกแทน	ครู คศ.๑	
๑๐. นางสาวก่องดีไธยะ	ชุมพรัตน์	ครู คศ.๑	
๑๑. นายสมเกียรติ	วาดอักษร	ครู คศ.๑	
๑๒. นางสาวศิริวรรณ	คำภักดี	ครู คศ.๑	
๑๓. นายเขวง	เรืองสวัสดิ์	ครู คศ.๑	
๑๔. นายสมโชค	ไวยรัตน์	พนักงานราชการ ครู	
๑๕. นางวรรณมา	ดิษฐสุวรรณ	พนักงานราชการ ครู	
๑๖. นายอรุณ	จันทร์ผลึก	พนักงานราชการ ครู	
๑๗. นายประเทือง	ชุมนัย	พนักงานราชการ ครู	
๑๘. นางประไพ	เรืองนุ่น	พนักงานราชการ ครู	
๑๙. นางวันดี	บุญยะเดช	พนักงานราชการ ครู	
๒๐. นายชนศ	ไชยรักษ์	พนักงานราชการ ครู	
๒๑. นางกานดา	กลั่นเขียว	พนักงานราชการ ครู	
๒๒. นางสาวริณี	รัตนบุญโน	พนักงานราชการ ครู	
๒๓. นางสาวอิชฎาอร	แก้วน้อย	พนักงานราชการ ครู	
๒๔. นายธีรชัย	ย่องจีน	พนักงานราชการ ครู	
๒๕. นางสาวศิริรัตน์	รักเล่ง	พนักงานราชการ เจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชี	

๒๖. นายทวี	แก้วแกมทอง	ครูพิเศษสอน	
๒๗. นางกฤตกมล	มันสอน	ครูพิเศษสอน	
๒๘. นายดำรงค์	ชำเอียด	ครูพิเศษสอน	
๒๙. นายเสรี	ไกรเทพ	ครูพิเศษสอน	
๓๐. นายธวัช	อินทร์สพงศ์	ครูพิเศษสอน	
๓๑. นางสาวนิสาชล	ทิศศักดิ์	ครูพิเศษสอน	
๓๒. นางสาวสุพิชญา	ชูเพ็ง	ครูพิเศษสอน	
๓๓. นางสาวภคนันท์	สิกะพงศ์	ครูพิเศษสอน	
๓๔. นางสาววันดี	เจนชูบัว	เจ้าหน้าที่งานพัฒนาหลักสูตรฯ	
๓๕. นางมาลียา	เจริญจิต	เจ้าหน้าที่งานทะเบียน	
๓๖. นางอารยา	ชนะพล	เจ้าหน้าที่งานประกันคุณภาพและงานวิจัยฯ	
๓๗. นางสาวกาญจนา	นวลมิ่ง	เจ้าหน้าที่งานวางแผนและงบประมาณ	
๓๘. นางอรรรณ	ใจท้าว	เจ้าหน้าที่งานพัสดุ	
๓๙. นางสุพร	สยามพันธ์	เจ้าหน้าที่งานกิจกรรม	
๔๐. นางสาวอาภรณ์	คงแก้ว	เจ้าหน้าที่งานปกครอง	
๔๑. นางสาวเจนจิรา	นิสาสกุล	เจ้าหน้าที่งานบริหารงานทั่วไป	
๔๒. นางสาวปาณิมา	ดนุเดช	เจ้าหน้าที่งานวางแผนและงบประมาณ	
๔๓. นายบุญรัตน์	ศรีน้อย	เจ้าหน้าที่งานพัสดุ	
๔๔. นางสาวอัมพวัน	บุญช่วย	เจ้าหน้าที่งานบัญชี	
๔๕. นายสุทธิพร	ชูทอง	พนักงานขับรถยนต์	
๔๖. นายกำพล	สังข์ทอง	พนักงานขับรถยนต์	
๔๗. นายพัว	ไชยานุกูล	นักการภารโรง	
๔๘. นายอนันต์	สงรอด	นักการภารโรง	
๔๙. นายอรรณพ	ศรีโยธา	นักการภารโรง	
๕๐. นางวชิรา	ไชยานุกูล	แม่บ้าน	
๕๑. นายสุมิตร	คงประสิทธิ์	ยาม	
๕๒. นายทรงวุฒิ	ศรีโยธา	ยาม	
๕๓. นายจรัส	อินทร์ภักดิ์	ยาม	
๕๔. นางปิยะนุช	แต่ตระกูล	พนักงานราชการครู	ทำหน้าที่เลขานุการการประชุม

ผู้ไม่มาประชุม

นายเทพินทร์ บัวอินทร์ พนักงานราชการ ครู (ลาป่วย)

/ผู้เข้าร่วมประชุม....

ผู้เข้าร่วมประชุม

นางสาวพรนภา

มุสิกะสง

นักศึกษาฝึกสอน

เริ่มประชุมเวลา ๑๔.๓๐ น.

ก่อนวาระการประชุม

นายเยี่ยมศักดิ์ รัตนมหันต์ ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางแก้ว นำพระบรมราโชวาทของในหลวงรัชกาลที่ ๙ ในพิธีพระราชทานปริญญาบัตรแก่บัณฑิตวิทยาลัยวิชาการศึกษาประสานบัณฑิต พ.ศ. ๒๕๐๙ ความว่า “การสอนนักเรียน จะต้องฝึกหัดให้รู้จักคิดพิจารณา นำวิชาความรู้นั้นไปใช้ในทางที่ถูกต้องเหมาะสม การศึกษาที่ให้ทั้งวิชาการและวิธีใช้วิชาจึงจะเป็นการศึกษาที่ดี”

นายเยี่ยมศักดิ์ รัตนมหันต์ ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางแก้ว ประดับอินธนูให้แก่ข้าราชการครูจากจากระดับ คศ.๑ เป็น คศ.๒ จำนวน ๒ ราย คือ นายสมศักดิ์ พรหมบุญทอง นายสาทิพย์ ชัยรักษ์ และมอบเกียรติบัตร “ครูอาชีพะติศรีเมืองลุง” ให้แก่ครู จำนวน ๘ ราย คือ

๑. นายวิทยา ศรีทิพยราษฎร์
๒. นายสุชาติ กลิ่นเขียว
๓. นางสุริยา พรณราย
๔. นางวันดี บุญยะเดช
๕. นายประเทือง ชุมนัย
๖. นางปิยะนุช แตตระกุล
๗. นางสาวริณี รัตนะบุญโน

จากนั้นมอบเกียรติบัตรให้กับครูและบุคลากรที่ส่งคำขวัญเข้าร่วมประกวดเนื่องในวันครูประจำปี ๒๕๖๔ จำนวน ๑๓ ราย คือ

๑. นายเยี่ยมศักดิ์ รัตนมหันต์
๒. นางสาวนิสาชล ทิศลักบุรี
๓. นางประไพ เรืองนุ่น
๔. นายธีรชัย ย่องจิน
๕. นางสุพร สยามพันธ์
๖. ครูณรงค์ฤทธิ์ นวลเกลี้ยง
๗. นางวรรณดา ดิษฐสุวรรณ
๘. นางปิยะนุช แตตระกุล
๙. นางสาวพรนภา มุสิกะสง (นักศึกษาฝึกสอน)
๑๐. นายอรุณ จันทร์ผลิก
๑๑. นางสาวสุพิชญา ชูเพ็ง
๑๒. นางสาวอิษฎาอร แก้วน้อย
๑๓. นางสาวริณี รัตนะบุญโน

/นายเยี่ยมศักดิ์....

นายเยี่ยมศักดิ์ รัตนมหันต์ ประธานการประชุม ขอขอบคุณบุคลากรทุกคนในการต้อนรับคณะศึกษาดูงานจากวิทยาลัยอาชีวศึกษายะลา เข้าศึกษาดูงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ และโครงการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงของวิทยาลัยการอาชีพบางแก้ว เมื่อวันที่เสาร์ที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ การขับเคลื่อนนโยบาย การปรับบทบาทและการจัดการเรียนการสอนของวิทยาลัยสารพัดช่างและวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ จังหวัดพัทลุง ดังนี้

๑.๑.๑ ให้จัดการศึกษาอาชีวศึกษาตามความเชี่ยวชาญของสถานศึกษา

๑.๑.๒ ลดความซ้ำซ้อนสถานศึกษาเดียวกัน (ห้ามจัดการศึกษาเหมือนกัน)

๑.๑.๓ ให้จัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

๑.๑.๔ พัฒนาสถานศึกษาจากระดับมาตรฐาน เป็น ๔ ระดับ (Standard) ไปสู่ระดับ Expert, Excellence และ Human Capital Excellence Center (HCEC)

๑.๒ การขับเคลื่อนนโยบายการจัดการศึกษานโยบายการจัดห้องเรียนอาชีพ ให้โรงเรียนมัธยม ๓ ประเภท ดังนี้

๑.๒.๑ โรงเรียนคุณภาพชุมชน

๑.๒.๒ โรงเรียนมัธยมดีสี่มุมเมือง

๑.๒.๓ โรงเรียน Stand Alone

แนวทางบทบาทของสถานศึกษา

๑. สถานศึกษาในเขตบริการเดียวกัน ให้มีการปรับเกลี่ยสาขาวิชาที่มีการเปิดซ้ำซ้อนกันในหลายสถานศึกษาโดยยึดหลักความสอดคล้องกับบทบาทภารกิจของแต่ละประเภทของสถานศึกษา

๒. การปรับบทบาทภารกิจของสถานศึกษา ให้สถานศึกษาจัดการเรียนการสอนอย่างมีคุณภาพสอดคล้องกับบทบาทภารกิจหลักของแต่ละประเภทสถานศึกษาให้เป็นไปตามความถนัดและความเชี่ยวชาญ ดังนี้

๒.๑ กลุ่มวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยี

- เน้นการจัดการเรียนการสอนเฉพาะสาขาเกษตรและสาขาที่เกี่ยวข้องกับการเกษตรเท่านั้น

- สำหรับสาขาวิชานอกภาคการเกษตร ให้งดการรับนักเรียน นักศึกษาใหม่ในระดับชั้น ปวช.๑ และ ปวส.๑ ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๔ แต่ยังคงจัดการเรียนการสอนในระดับ ปวช.๒ – ๓ และ ปวส.๒ ในสาขานอกภาคการเกษตรต่อไปจนจบสำเร็จการศึกษา

-ดำเนินการตามนโยบาย “๑ สถานศึกษา ๑ ฟาร์มเด่น” เพื่อเป็นฐานการเรียนรู้ตามบริบทของสถานศึกษาและรายงานผลการดำเนินงานมายังสำนักนโยบายและแผนการอาชีวศึกษา

- ขยายจัดการศึกษาโครงการอาชีวศึกษาเพื่อการพัฒนาชนบท (อศ.กช.) อย่างมีคุณภาพตามมาตรฐานหรือหลักเกณฑ์ที่กำหนด

- ปรับหลักสูตรระยะสั้นและขยายการดำเนินงานสู่กลุ่มเป้าหมายให้มากขึ้น โดยใช้เทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องและสอดคล้องกับความต้องการของประเทศ

๒.๒ กลุ่มวิทยาลัยสารพัดช่าง (ปีการศึกษา ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕)

- สถานศึกษาที่มีผู้เรียนในระบบปกติและระบบทวิภาคีรวมกันจำนวนตั้งแต่ ๗๕๐ คน ขึ้นไป ให้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนในระบบต่อไป โดยให้ปรับเปลี่ยนบทบาทภารกิจสถานศึกษาตามความเหมาะสม พร้อมทั้งเสนอขอเปลี่ยนชื่อตามประเภทสถานศึกษาให้สอดคล้องกับภารกิจและความเชี่ยวชาญต่อสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาเพื่อพิจารณาในลำดับต่อไป ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

- สถานศึกษาที่มีผู้เรียนในระบบปกติและระบบทวิภาคีรวมกันจำนวนตั้งแต่ ๓๐๐ คน ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๗๔๙ คน ให้พิจารณาแนวทางในการดำเนินการตามทางเลือก คือ ทางเลือกที่ ๑ ทดลองจัดการเรียนการสอนในระบบต่อไปอีก ๑ ปีการศึกษา เพื่อค้นหาความเชี่ยวชาญของสถานศึกษา ทั้งนี้ หากปีการศึกษาต่อไปมีผู้เรียนในระบบปกติและระบบทวิภาคีรวมกันจำนวนตั้งแต่ ๗๕๐ คน ขึ้นไป ให้พิจารณาปรับเปลี่ยนบทบาทภารกิจสถานศึกษาตามความเหมาะสมปีการศึกษา ๒๕๖๕ ทางเลือกที่ ๒ สมัครง้อปรับเปลี่ยนบทบาทภารกิจจัดการศึกษาในแนวทางของวิทยาลัยสารพัดช่างในปีการศึกษา ๒๕๖๔

๓. สถานศึกษาที่มีผู้เรียนในระบบปกติและทวิภาคีรวมกันจำนวนน้อยกว่า ๓๐๐ คน ในปีการศึกษา ๒๕๖๔ ให้ดำเนินการดังนี้

๓.๑ งดการรับนักเรียน นักศึกษาใหม่ในระบบปกติปีที่ ๑ (ปวช.๑/ปวส.๑) ปีการศึกษา ๒๕๖๔ แต่ยังคงให้จัดการเรียนการสอนในระดับ ปวช.๒ – ๓ และ ปวส.๒ ต่อไปจนสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

๓.๒ เปิดสอนและขยายผลการจัดการศึกษา

-หลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น

-หลักสูตรรายวิชาสะสมหน่วยกิต

-หลักสูตร ปวช. ปวส. รูปแบบการศึกษานอกระบบ

๓.๓ ดำเนินการพัฒนาหลักสูตรเด่นของสถานศึกษาตามนโยบาย “๑ สารพัดช่าง ๑ หลักสูตร” (Re-Skills, Up-Skills, New-Skills)

๓.๔ พัฒนาสถานศึกษาเพื่อให้รองรับการเป็นศูนย์ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานและศูนย์เทียบโอนหน่วยกิต และศูนย์ฝึกอบรมอาชีพสำหรับคนพิการ

๓.๕ กลุ่มสถานศึกษาเฉพาะทาง ที่ไม่จัดการเรียนการสอนตามภารกิจของสถานศึกษาให้วิเคราะห์ภารกิจของสถานศึกษาและความต้องการของผู้เรียนในพื้นที่บริการว่าจะดำเนินการตามภารกิจเดิมหรือปรับเปลี่ยนภารกิจให้สอดคล้องกับบริบทแล้วให้เสนอข้อมูลให้สำนักงานนโยบายและแผนการอาชีวศึกษาทราบและให้อาชีวศึกษาจังหวัดดำเนินการต่อไป (ภายในปีการศึกษา ๒๕๖๕ - ๒๕๖๗)

๔. การจัดการศึกษาในพื้นที่บริการเดียวกัน

ให้ประธานอาชีวศึกษาจังหวัดประชุมเพื่อวางแผนดำเนินการในปีการศึกษา ๒๕๖๔ - ๒๕๖๗ โดยดำเนินการดังนี้

๔.๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ให้อาชีวศึกษาจังหวัดพิจารณาให้สถานศึกษาในอาชีวศึกษาจังหวัดที่มีพื้นที่บริการเดียวกันเปิดรับนักเรียน นักศึกษา ที่สมัครเข้าเรียนทดแทนวิทยาลัยสารพัดช่างที่รับในจังหวัดนั้นๆ

๔.๒ จังหวัดที่ไม่มีวิทยาลัยสารพัดช่างให้อาชีวศึกษาจังหวัดคัดเลือกและเสนอรายชื่อสถานศึกษาที่มีศักยภาพปฏิบัติการกิจแทนวิทยาลัยสารพัดช่าง

๔.๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ - ๒๕๖๗ จัดการศึกษาอาชีวศึกษาตามความเชี่ยวชาญของสถานศึกษาลดความซ้ำซ้อน การจัดการอาชีวศึกษาในพื้นที่เดียวกันเพื่อให้การจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

๔.๔ บริหารจัดการทรัพยากรร่วมกัน เช่น กรณีที่มีผู้เรียนไม่เต็มห้อง ควรเกลี้ยให้สถานศึกษาใกล้เคียงที่จัดการศึกษาหลักสูตรเดียวกันดำเนินการแทน

๕. สร้างความร่วมมือเชิงรุก เพื่อเป็นการบูรณาการจัดการศึกษาร่วมกับองค์กรต่างๆ ในพื้นที่ ดังนี้

๕.๑ สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน (สช.) และสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและสถานศึกษาตามอัธยาศัย (กศน.)

๕.๒ สถานประกอบการในพื้นที่ หรือสถานประกอบการชั้นนำต่างๆ

การแนะนำแนวศึกษา การประชาสัมพันธ์ และรับนักเรียน นักศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ให้เน้นการใช้เทคโนโลยี สื่อโซเชียลมีเดีย หรือระบบ Online อื่นๆ เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ และสามารถสร้างการรับรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพเพื่อสร้างความเข้าใจในเส้นทางการศึกษาและอาชีพ

๑.๓ การประกวดสุดยอดนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง กำหนดจัดงานในวันที่ ๒๓ - ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ณ วิทยาลัยการอาชีพบางแก้ว

๑.๔ การจัดประชุมองค์การวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทยและการแข่งขันทักษะวิชาชีพ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง กำหนดจัดงานในวันที่ ๑๖-๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

๑.๖ เรื่องแจ้งจากฝ่าย

๑.๖.๑ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา โดย นายณรงค์ฤทธิ์ นวลเกลี้ยง ครู คศ.๒ ทำหน้าที่รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาฯ กล่าวขอบคุณครูทุกท่าน ในการแก้ปัญหาการเข้าแถวของนักเรียน นักศึกษา และขอความร่วมมือในการปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายและการจัดการแข่งขันทักษะวิชาชีพ ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง ในวันที่ ๑๖ - ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ณ วิทยาลัยการอาชีพบางแก้ว

/๑.๖.๒ ฝ่ายบริหารทรัพยากร...

๑.๖.๒ ฝ่ายบริหารทรัพยากร โดย นายณัฐกร อาจทอง กล่าวขอบคุณงานปกครองนักเรียน นักศึกษา เรื่องห้องน้ำหลังอาคารพัสดุ และขอทำความเข้าใจกับคุณครู ในช่วงเดือน มกราคม ๒๕๖๔ ที่ผ่านมานงาน บุคลากรมีการสุมการลงเวลาปฏิบัติหน้าที่ ในเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง เวลา ๑๖.๓๐ น. เพื่อให้สอดคล้องกับตารางเรียน พบว่ามีกระแสในเรื่องต่างๆ การสุมการลงเวลาปฏิบัติงานเป็นความดูแลของบุคลากรแจ้งเจตนาในการสุมเวลา ปฏิบัติงานเพื่อแนวทางในการแก้ไขปัญหา

ประธานการประชุมกล่าวเน้นย้ำการลงเวลาปฏิบัติงานของหน่วยงานราชการ เริ่มงานเวลา ๐๘.๐๐ น. เลิกงานเวลา ๑๖.๐๐ น. การลาของข้าราชการลากิจและลาป่วย ๑ ปีงบประมาณไม่เกิน ๑๕ ครั้ง ๑ ปีการศึกษา ลาได้ไม่เกิน ๘ ครั้ง แต่ต้องไม่เกิน ๑๕ วัน

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๔

ประธานแจ้งให้ผู้เข้าประชุมพิจารณารายงานการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๔

ที่ประชุมมีมติ รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ วันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๔

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง จากการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๔

นายวิทยา ศรีทิพย์ราษฎร์ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ สืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๔ แจ้งกำหนดการส่งแผนการสอน จากการสำรวจที่ส่งแล้วโดยประมาณ ๖๐% จากจำนวน รายวิชา ทั้งนี้ส่งเซนต์ให้แล้วเสร็จภายในสิ้นเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบและพิจารณา

๔.๑ การประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง ณ วิทยาลัยการอาชีพ บางแก้ว วันที่ ๒๓ - ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ประธานทบทวนคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการประกวด สิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ประจำปี ๒๕๖๓ ประกอบด้วย ฝ่ายอำนวยการ ได้แก่ นายเยี่ยมศักดิ์ รัตนมหันต์ รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ นายณัฐกร อาจทอง รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร นายวิทยา ศรีทิพย์ราษฎร์ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ นายณรงค์ฤทธิ์ นวลเกลี้ยง ครู คศ.๒ ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา ทั้งนี้ประธานการประชุมมอบหมายให้ประธานกรรมการและ เลขานุการแต่ละฝ่ายที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่ง ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเคร่งครัด

๔.๑.๑ ฝ่ายรับลงทะเบียน มอบหมาย นางประไพ เรืองนุ่น และ นางสาวนิสาชล ทิศสักบุรี กรรมการและเลขานุการ เตรียมกล่องใส่เอกสาร ตะกร้ารับลงทะเบียน กล่องสำหรับแยกผลงานแต่ละประเภท

๔.๑.๒ ฝ่ายการประมวลผลตัดสินการประกวดสิ่งประดิษฐ์ฯ ได้แก่ นายณัฐกร อาจทอง ประธาน กรรมการ และนางปิยะนุช ตั้ตระกูล กรรมการและเลขานุการ จัดเตรียมห้องคอมพิวเตอร์สำหรับการประมวลผล

๔.๑.๓ ฝ่ายการเงิน บัญชี และพัสดุ ได้แก่ นายณัฐกร อาจทอง ประธานกรรมการ และ นางสาว อิชฎาอร แก้วน้อย กรรมการและเลขานุการ ให้เก็บค่าลงทะเบียนกรรมการ (ตัดสิน) ทุกท่านท่านละ ๑๐๐ บาท เพื่อเป็นค่าอาหารกลางวัน

๔.๑.๔ ฝ่ายสวัสดิการและปฏิคม มอบหมาย นายณรงค์ฤทธิ์ นวลเกลี้ยง ประธานกรรมการ และ นางสาวอาภรณ์ คงแก้ว กรรมการและเลขานุการ เตรียมเครื่องวัดอุณหภูมิ เจลล้างมือ ซ่อบูเก้ และให้ทำประมาณ การค่าใช้จ่ายเบิกจากงานวิจัยฯ

๔.๑.๕ ฝ่ายอาคารสถานที่ มอบหมาย นายอรุณ จันทรผลึก และนายสมโชค ไวยรัตน์ กรรมการและเลขานุการ จัดเตรียมพื้นที่ในการประกวดและประสานครูเทพินทร์ บัวอินทร์ บริเวณพื้นที่ชั้น ๒ อาคารอำนวยการ ในการจัดตั้งโต๊ะตามผังที่วางไว้

๔.๑.๖ ฝ่ายพิธีการ ประชาสัมพันธ์ ได้แก่ นายณัฐกร อาจทอง ประธานกรรมการ และ นายประเทือง ชุมน้อย กรรมการและเลขานุการ ดำเนินการในเรื่องต่างๆ ที่เกี่ยวกับพิธีเปิด และจัดเตรียมตะโพน ๑ ลูก เพื่อใช้ในพิธีเปิด ทั้งนี้ให้สำรวจวิทยาลัยที่เข้าร่วมการประกวดสิ่งประดิษฐ์ฯ เพื่อจัดหาโต๊ะให้เข้าในราคา ชุดละ ๔๐ บาท

๔.๑.๗ ฝ่ายรักษาความปลอดภัยและอำนวยความสะดวก ด้านจราจร ได้แก่ นายณรงค์ฤทธิ์ นวลเกลี้ยง ประธานกรรมการ และ นายณรงค์ สุกแทน กรรมการและเลขานุการ อำนวยความสะดวกและจัดเตรียม สถานที่สำหรับจอดรถ

๔.๑.๘ ฝ่ายจัดเตรียมข้อมูล เอกสารและจัดทำเกียรติบัตร มอบหมาย นายสมเกียรติ วาดอักษร และ นายเทพินทร์ บัวอินทร์ กรรมการและเลขานุการ ประสานข้อมูลจัดทำวัสดุสำนักงานให้ผู้ที่เกี่ยวข้อง จัดทำ กำหนดการ สุจิบัตร การแข่งขัน เตรียมเอกสารการให้คะแนนตามแบบฟอร์มที่สำนักวิจัยกำหนด

๔.๑.๙ เพิ่มเติมฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม ได้แก่

๑. นางวรรณดา ดิษฐสุวรรณ	ประธาน
๒. นายธีรชัย ย่องจีน	กรรมการ
๓. นางวันดี บุญยะเดช	กรรมการ
๔. นายดำรงค์ ขำเอียด	กรรมการ
๕. นายเสรี ไกรเทพ	กรรมการ
๖. นางสุติรัตน์ รักเล่ง	กรรมการ
๗. นายบุญรัตน์ ศรีน้อย	กรรมการ
๘. นายประภาส เกตุชู	กรรมการ
๙. นางวชิรา ไชยานุกูล	กรรมการ
๑๐. นางมาลีญา เจริญจิต	กรรมการ
๑๑. นางสุพร สยามพันธ์	กรรมการ
๑๒. นางสาวอาภรณ์ คงแก้ว	กรรมการ
๑๓. นางอรรพรรณ ใจห้าว	กรรมการและเลขานุการ

/รับผิดชอบจัดเตรียม....

ประธานที่ประชุมมอบฝ่ายวิชาการทำหนังสือแจ้งไปยังสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาขอเปิด
สาขาวิชาช่างเทคนิคโลหะ ในระดับ ปวส.และสาขาวิชาช่างก่อสร้าง

๕.๘ นายสมเกียรติ วาคอักษร แจ้งประชาสัมพันธ์ เปิดขอสนับสนุนงบประมาณอนุรักษ์พลังงาน พลังงาน
ทดแทน ผู้ที่สนใจสามารถขอแบบฟอร์มได้ที่งานวางแผน

เลิกประชุมเวลา ๑๗.๓๖ น.



(นางปิยะนุช แด้ตระกูล)

ผู้จตุรยงนการประชุม



(นายณัฐกร อาจทอง)

ผู้ตรวจรยงนการประชุม